

***LAPORAN AKHIR PROGRAM
DAN ANALISIS KEGIATAN
Tracer Study T.A 2016/2017***



**Program Studi Bimbingan dan Konseling
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Prof. Dr. Hazairin, SH
2018**

Lembar Pengesahan

1. Judul Kegiatan : Laporan Akhir Tracer Study T.A 2016/2017
2. Penanggung Jawab
Nama : Dedi Guntar, S.Pd., M.Si.
Jabatan : Wakil Dekan III
Alamat : Jl. A. Yani no. 1 Bengkulu
Fax : (0736) 20956
3. Ketua Pelaksana
Nama : Abditama Srifitriani, S.Hut., M.Sc.
Jabatan : Ketua Tim *Tracer Study*
Alamat : Jl. A. Yani No. 1 Bengkulu
Email : abditama.srifitriani@gmail.com

Mengetahui,
Wakil Dekan III,



Dedi Guntar, S.Pd., M.Si.

Bengkulu, 19 November 2018

Ketua Tim,

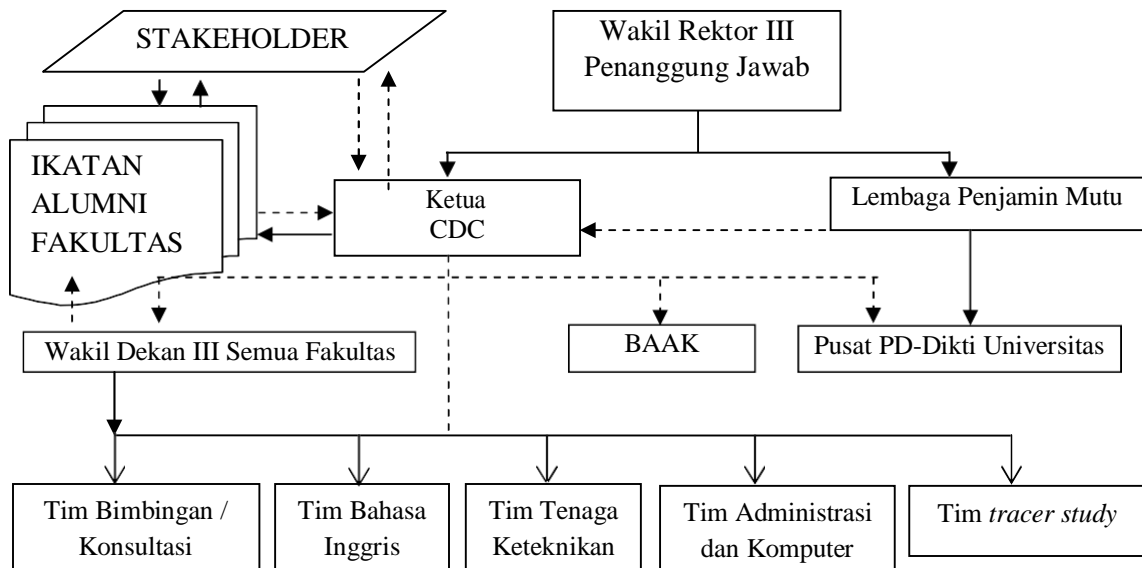
Abditama Srifitriani, S. Hut., M.Sc.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Struktur Organisasi Pusat Karir	1
1.2 Fungsi dan Aktivitas yang Dijalankan oleh Pusat Karir	1
1.3 Tujuan Pelaksanaan TS	1
1.4 Tahapan <i>Tracer Study</i>	1
1.5 Data Alumni	2
BAB II METODE	
2.1 Subyek	3
2.2 Metode Pelacakan.....	3
2.3 Instrumen	3
BAB III CAPAIAN KEGIATAN	
3.1 Sarana dan Prasarana PKL	15
3.2 Rencana Program Kerja PKL.....	15
3.3 Pelaksanaan Program PKL.....	15
BAB IV HASIL PKL	
a. Rekapitulasi Hasil <i>Tracer Study</i>	23
b. Pelaksanaan <i>Tracer Study</i>	24
c. Analisis.....	24
BAB V KENDALA DAN SOLUSI	
5.1 Kendala	28
5.2 Solusi.....	28
LAMPIRAN	30

BAB I PENDAHULUAN

Struktur Organisasi Pusat Karir



Gambar 1. Struktur Organisasi Pusat Karir

Fungsi dan Aktivitas yang dijalankan oleh Pusat Karir

Pusat karir (*Career Development Centre/CDC*) hadir sebagai partner bagi mahasiswa maupun alumni dengan memberikan pelatihan yang lebih meningkatkan kompetensi lulusan agar dapat memenuhi kebutuhan dan persaingan dunia kerja, memberikan layanan bimbingan karir yang memberikan kemudahan dalam penentuan pilihan karir sesuai dengan minatnya, serta. Selain itu, sebagai fasilitator antara pihak alumni, fakultas, dan perusahaan sehingga masukan dari masing-masing pihak berusaha difasilitasi oleh CDC. Secara lebih rinci, aktivitas yang dijalankan oleh CDC yaitu Program Perencanaan Karir Mahasiswa (*Career Training*); Alumni *career* seminar (*mentoring*); *Campus Hiring*; *Job Fair*; *Tracer Study*; Pelatihan *softskill* untuk mahasiswa dan *jobseeker*; dan Bimbingan/konsultasi karir.

Tujuan Pelaksanaan TS

Adapun tujuan pelaksanaan TS antara lain untuk mengetahui hasil dari proses pendidikan tinggi di program studi bimbingan dan konseling Universitas Prof. Dr. Hazairin, S.H. dalam menempuh masa transisi dari dunia pendidikan tinggi ke dunia kerja (dunia usaha dan industri). Hasil dari proses pendidikan tinggi di prodi bimbingan dan konseling adalah berupa penilaian diri terhadap penguasaan kompetensi para alumni, kontribusi Prodi terhadap penguasaan kompetensi tersebut, serta penggalian informasi lebih lanjut kepada para alumni sebagai bahan masukan bagi perbaikan prodi di masa yang akan datang.

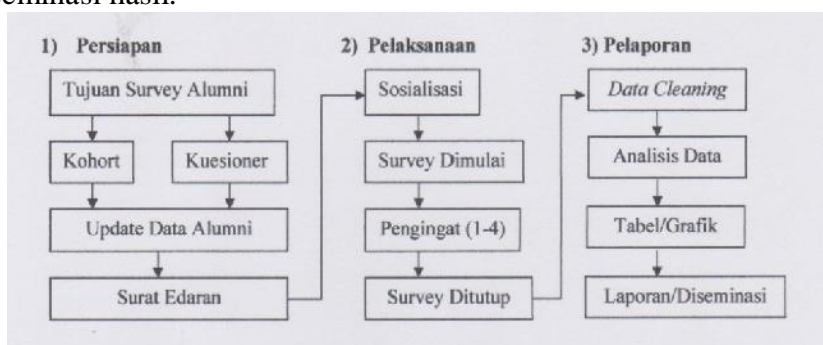
Tahapan *Tracer Study*

Adapun tahapan *tracer study* yang akan dilaksanakan adalah :

- Tahap pertama adalah penentuan konsep dan instrumen survei. Tahapan ini diawali dengan perumusan tujuan pelaksanaan survei, penentuan jumlah responden, dan cara yang digunakan dalam melacak responden yang terpilih. Pada bagian akhir, dipersiapkan instrumen pelacakan yaitu berupa pembuatan kuesioner secara online (e-kuesioner). Semua item pertanyaan yang disusun

dalam e-kuisisioner *Tracer Study* dalam pelaksanaannya menggunakan seluruh pertanyaan pada TS online nasional Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (<http://pkts.belmawa.ristekdikti.go.id>) yang diunggah ke website resmi *tracer study* di <https://pkts-unihaz.id>

- b. Tahap kedua adalah pengumpulan dan perekapan data. Dalam tahapan ini, diawali dengan memberikan pengarahan teknis kepada petugas yang bertanggung jawab menghubungi responden untuk pengisian kuisisioner. Langkah selanjutnya adalah pendistribusian e-kuisisioner dan pemberitahuan kepada seluruh responden baik via website, email, *WhatsApp*, Telegram, *facebook*, dan/atau telepon tentang pengisian data *Tracer Study*. Langkah terakhir adalah perekapan data kuisisioner yang telah terkumpul untuk diolah lebih lanjut.
- c. Tahap ketiga adalah analisis data dan pelaporan. Dalam tahapan ini, diawali dengan menerjemahkan sistem kode yang digunakan dalam kuisisioner, entry data dan editing data, *cleaning* dan analisis data, penyusunan laporan, dan diseminasi hasil.



Gambar 2. Tahapan *Tracer Study*

Data Alumni

Target responden *tracer study* adalah lulusan T.A.2016/2017 yang berjumlah 94 orang.

BAB II

METODE DAN PROGRAM KERJA

Subyek

Subyek dalam pelaksanaan *tracer study* T.A 2016/2017 adalah seluruh populasi lulusan prodi bimbingan dan konseling Universitas Prof. Dr. Hazairin, SH yang berjumlah 94 orang.

Metode Pelacakan

Metode pelacakan untuk pelaksanaan *Tracer Study* adalah:

- a. Update data lulusan :
 - mengambil data lulusan Prodi bimbingan dan konseling yang didapat dari BAAK dan fakultas dan disinkronkan dengan data di Pusat PD-Dikti PT
 - menghubungi para alumni melalui telepon, email, telegram, *facebook*, *whatsapp*, *line* untuk mendapatkan data terkini
- c. Pengunggahan kuesioner ke website <https://pkts-unihaz.id>
- d. Pengiriman email blast dan pengumuman pelaksanaan di media sosial dan website <https://pkts-unihaz.id>
 - mengirimkan *link* kuesioner *Tracer Study* melalui email
- e. Pengumpulan data dan reminder
 - menghubungi kembali para alumni baik melalui telepon, *email blast*, *facebook*, *whatsapp*, *line*, telegram untuk mengingatkan pengisian kuesioner *Tracer Study*

Instrumen

Instrumen *tracer study* yang digunakan adalah seluruh pertanyaan pada TS online nasional Kemristekdikti (<http://pkts.belmawa.ristekdikti.go.id>).

Kuesioner

Identitas	Nomor Mahasiswa
fl	
	Kode PT
	Kode Prodi
	Nama
	Nomor Telepon/HP
	Alamat Email

<i>Tracer Study</i>		
f2	Menurut anda seberapa besar penekanan pada metode pembelajaran di bawah ini dilaksanakan di program studi anda?	<p>Perkuliahan f21</p> <p>[1] Sangat Besar [2] Besar [3] Cukup Besar [4] Kurang [5] Tidak Sama Sekali</p> <p>Demonstrasi f22</p> <p>[1] Sangat Besar [2] Besar [3] Cukup Besar [4] Kurang [5] Tidak Sama Sekali</p> <p>Partisipasi dalam proyek riset f23</p> <p>[1] Sangat Besar [2] Besar [3] Cukup Besar [4] Kurang [5] Tidak Sama Sekali</p> <p>Magang f24</p> <p>[1] Sangat Besar [2] Besar [3] Cukup Besar [4] Kurang [5] Tidak Sama Sekali</p>

		<p>Praktikum f25</p> <p>[1] Sangat Besar [2] Besar [3] Cukup Besar [4] Kurang [5] Tidak Sama Sekali</p> <p>Kerja Lapangan f26</p> <p>[1] Sangat Besar [2] Besar [3] Cukup Besar [4] Kurang [5] Tidak Sama Sekali</p> <p>Diskusi f27</p> <p>[1] Sangat Besar [2] Besar [3] Cukup Besar [4] Kurang [5] Tidak Sama Sekali</p>	
f3	Kapan anda mulai mencari pekerjaan? Mohon pekerjaan sambilan tidak dimasukkan	<p>f301 [1] Kira-kira bulan sebelum lulus f302</p> <p>f301 [2] Kira-kira bulan sesudah lulus f303</p> <p>f301 [3] Saya tidak mencari kerja (<i>Langsung ke pertanyaan f8</i>)</p>	
f4	Bagaimana anda mencari pekerjaan tersebut? Jawaban bisa lebih dari satu	<p>[1] Melalui iklan di koran/majalah, brosur f4-01</p> <p>[1] Melamar ke perusahaan tanpa mengetahui lowongan yang ada f4-02</p>	

		<p>[1] Pergi ke bursa/pameran kerja f4-03</p> <p>[1] Mencari lewat internet/iklan online/milis f4-04</p> <p>[1] Dihubungi oleh perusahaan f4-05</p> <p>[1] Menghubungi Kemenakertrans f4-06</p> <p>[1] Menghubungi agen tenaga kerja komersial/swasta f4-07</p> <p>[1] Memperoleh informasi dari pusat/kantor pengembangan karir fakultas/universitas f4-08</p> <p>[1] Menghubungi kantor kemahasiswaan/hubungan alumni f4-09</p> <p>[1] Membangun jejaring (<i>network</i>) sejak masih kuliah f4-10</p> <p>[1] Melalui relasi (misalnya dosen, orang tua, saudara, teman, dll.) f4-11</p> <p>[1] Membangun bisnis sendiri f4-12</p> <p>[1] Melalui penempatan kerja atau magang f4-13</p> <p>[1] Bekerja di tempat yang sama dengan tempat kerja semasa kuliah f4-14</p> <p>[1] Lainnya: f4-15</p>	
			f4-16
f5	Berapa bulan waktu yang dihabiskan (sebelum dan sesudah kelulusan) untuk memperoleh pekerjaan pertama?	<p>[1] Melalui penempatan kerja atau magang f4-13</p> <p>[2] Kira-kira bulan setelah lulus ujian (f5-01, f5-03)</p>	
f6	Berapa perusahaan/instansi/institusi yang sudah anda lamar (lewat surat atau e-mail) sebelum anda memperoleh pekerjaan pertama?	perusahaan/instansi/institusi	
f7	Berapa banyak perusahaan/instansi/institusi yang merespons lamaran anda?	perusahaan/instansi/institusi	
f7a	Berapa banyak perusahaan/instansi/institusi	perusahaan/instansi/institusi	

	yang mengundang anda untuk wawancara		
f8	Apakah anda bekerja saat ini (termasuk kerja sambilan dan wirausaha)?	[1] Ya (Jika ya, lanjutkan ke f11) [2] Tidak	
f9	Bagaimana anda menggambarkan situasi anda saat ini? Jawaban bisa lebih dari satu	[1] Saya masih belajar/melanjutkan kuliah profesi atau pascasarjana f9-01 [2] Saya menikah f9-02 [3] Saya sibuk dengan keluarga dan anak-anak f9-03 [4] Saya sekarang sedang mencari pekerjaan f9-04 [5] Lainnya f9-05	
		f9-06	
f10	Apakah anda aktif mencari pekerjaan dalam 4 minggu terakhir? Pilihlah Satu Jawaban. KEMUDIAN LANJUT KE f17	[1] Tidak [2] Tidak, tapi saya sedang menunggu hasil lamaran kerja [3] Ya, saya akan mulai bekerja dalam 2 minggu ke depan [4] Ya, tapi saya belum pasti akan bekerja dalam 2 minggu ke depan [5] Lainnya	f10-01
			f10-02
f11	Apa jenis perusahaan/instansi/institusi tempat anda bekerja sekarang?	[1] Instansi pemerintah (termasuk BUMN) [2] Organisasi non-profit/Lembaga Swadaya Masyarakat [3] Perusahaan swasta [4] Wiraswasta/perusahaan sendiri [5] Lainnya, tuliskan:	(f11-01)
			(f11-02)
f12	Tempat anda bekerja saat ini bergerak di bidang apa? (Klasifikasi Baku Lapangan	[01] Pertanian tanaman, peternakan, perburuan dan kegiatan yang berhubungan dengan itu [02] Kehutanan dan penebangan kayu [03] Perikanan [04] Pertambangan batu	

Usaha Indonesia, Kemnakertrans, 2009)	<p>bara dan lignit [05] Pertambangan minyak bumi dan gas alam dan panas bumi [06] Pertambangan bijih logam [07] Pertambangan dan penggalian lainnya [08] Jasa pertambangan [09] Industri makanan [10] Industri minuman [11] Industri pengolahan tembakau [12] Industri tekstil [13] Industri pakaian jadi [14] Industri kulit, barang dari kulit dan alas kaki [15] Industri kayu, barang dari kayu dan gabus (tidak termasuk furnitur) dan barang anyaman dari bambu, rotan dan sejenisnya [16] Industri kertas dan barang dari kertas [17] Industri pencetakan dan reproduksi media rekaman [18] Industri produk dari batu bara dan pengilangan minyak bumi [19] Industri bahan kimia dan barang dari bahan kimia [20] Industri farmasi, produk obat kimia dan obat tradisional [21] Industri karet, barang dari karet dan plastik [22] Industri barang galian bukan logam [23] Industri logam dasar [24] Industri barang logam, bukan mesin dan peralatannya [25] Industri komputer, barang elektronik dan optik [26] Industri peralatan listrik [27] Industri mesin dan perlengkapan ytdl [28] Industri kendaraan bermotor, trailer dan semi trailer [29] Industri alat angkutan lainnya [30] Industri furnitur [31] Industri pengolahan lainnya [32] Jasa reparasi dan pemasangan mesin dan peralatan [33] Pengadaan listrik, gas, uap/air panas dan udara dingin [34] Pengadaan air [35] Pengolahan limbah [36] Pengolahan sampah dan daur ulang [37] Jasa pembersihan dan pengelolaan sampah lainnya [38] Konstruksi gedung [39] Konstruksi bangunan sipil [40] Konstruksi khusus [41] Perdagangan, reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor [42] Perdagangan besar, bukan mobil dan sepeda motor [43] Perdagangan eceran, bukan mobil dan motor [44] Angkutan darat dan angkutan melalui saluran pipa [88] Angkutan Air [45] Angkutan udara [46] Pergudangan dan jasa penunjang angkutan [47] Pos dan kurir [48] Penyediaan akomodasi [49] Penyediaan makanan dan minuman [50] Penerbitan [51] Produksi gambar bergerak, video dan program televisi, perekaman suara dan penerbitan musik [52] Penyiaran dan pemrograman [53] Telekomunikasi [54] Kegiatan pemrograman, konsultasi komputer dan kegiatan yang berhubungan dengan itu [55] Kegiatan jasa informasi [56] Jasa keuangan, bukan asuransi dan dana pensiun [57]</p>
---------------------------------------	---

		<p>Asuransi, reasuransi dan dana pensiun, bukan jaminan sosial wajib [58] Jasa penunjang jasa keuangan, asuransi dan dana pensiun [59] Real estat [60] Jasa hukum dan akuntansi [61] Kegiatan kantor pusat dan konsultasi manajemen [62] Jasa arsitektur dan teknik sipil; analisis dan uji teknis [63] Penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan [64] Periklanan dan penelitian pasar [65] Jasa profesional, ilmiah dan teknis lainnya [66] Jasa kesehatan hewan [67] Jasa persewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi [68] Jasa ketenagakerjaan [69] Jasa agen perjalanan, penyelenggara tur dan jasa reservasi lainnya [70] Jasa keamanan dan penyelidikan [71] Jasa untuk gedung dan pertamanan [72] Jasa administrasi kantor, jasa penunjang kantor dan jasa penunjang usaha lainnya [73] Administrasi pemerintahan, pertahanan dan jaminan sosial wajib [74] Jasa pendidikan [75] Jasa kesehatan manusia [76] Jasa kegiatan sosial di dalam panti [77] Jasa kegiatan sosial di luar panti [78] Kegiatan hiburan, kesenian dan kreativitas [79] Perpustakaan, arsip, museum dan kegiatan kebudayaan lainnya [80] Kegiatan perjudian dan pertaruhan [81] Kegiatan olahraga dan rekreasi lainnya [82] Kegiatan keanggotaan organisasi [83] Jasa reparasi komputer dan barang keperluan pribadi dan perlengkapan rumah tangga [84] Jasa perorangan lainnya [85] Jasa perorangan yang melayani rumah tangga [86] Kegiatan yang menghasilkan barang dan jasa oleh rumah tangga yang digunakan sendiri untuk memenuhi kebutuhan [87] Kegiatan badan internasional dan badan ekstra internasional lainnya</p>	
f13	Kira-kira berapa pendapatan anda setiap bulannya?	<p>Dari Pekerjaan Utama Dari Lembur dan Tips Dari Pekerjaan Lainnya</p>	<p>Rp. (f13-01) (Isilah dengan ANGKA saja, tanpa tanda Titik atau Koma)</p> <p>Rp. (f13-02) (Isilah dengan ANGKA saja, tanpa tanda Titik atau Koma)</p> <p>Rp. (f13-03) (Isilah dengan ANGKA saja, tanpa tanda Titik atau Koma)</p>

f14	Seberapa erat hubungan antara bidang studi dengan pekerjaan anda?	<ul style="list-style-type: none"> [1] Sangat Erat [2] Erat [3] Cukup Erat [4] Kurang Erat [5] Tidak Sama Sekali
f15	Tingkat pendidikan apa yang paling tepat/sesuai untuk pekerjaan anda saat ini?	<ul style="list-style-type: none"> [1] Setingkat Lebih Tinggi [2] Tingkat yang Sama [3] Setingkat Lebih Rendah [4] Tidak Perlu Pendidikan Tinggi
f16	Jika menurut anda pekerjaan anda saat ini tidak sesuai dengan pendidikan anda, mengapa anda mengambilnya? Jawaban bisa lebih dari satu	<ul style="list-style-type: none"> [1] Pertanyaan tidak sesuai; pekerjaan saya sekarang sudah sesuai dengan pendidikan saya. f16-01 [2] Saya belum mendapatkan pekerjaan yang lebih sesuai. f16-02 [3] Di pekerjaan ini saya memperoleh prospek karir yang baik. f16-03 [4] Saya lebih suka bekerja di area pekerjaan yang tidak ada hubungannya dengan pendidikan saya. f16-04 [5] Saya dipromosikan ke posisi yang kurang berhubungan dengan pendidikan saya dibanding posisi sebelumnya. f16-05 [6] Saya dapat memperoleh pendapatan yang lebih tinggi di pekerjaan ini. f16-06 [7] Pekerjaan saya saat ini lebih aman/terjamin/secure f16-07 [8] Pekerjaan saya saat ini lebih menarik f16-08 [9] Pekerjaan saya saat ini lebih memungkinkan saya mengambil pekerjaan tambahan/jadwal yang fleksibel, dll. f16-09 [10] Pekerjaan saya saat ini lokasinya lebih dekat dari rumah saya. f16-10 [11] Pekerjaan saya saat ini dapat lebih menjamin kebutuhan keluarga saya. f16-11 [12] Pada awal meniti karir ini, saya harus menerima pekerjaan yang tidak berhubungan dengan pendidikan saya. f16-12 [13] Lainnya: f16-13

		f16-14														
f17	Pada saat lulus, pada tingkat mana kompetensi di bawah ini anda kuasai? (A)	A														
	Pada saat lulus, bagaimana kontribusi perguruan tinggi dalam hal kompetensi di bawah ini? (B)	Sangat Rendah 1	2	Sangat Tinggi 3	4	Sangat Rendah 5						Sangat Tinggi 1	2	3	4	5
		Pengetahuan di bidang atau disiplin ilmu anda f17-1 f17-2 Pengetahuan di luar bidang atau disiplin ilmu anda f17-3 f17-4 Pengetahuan umum f17-5 f17-6 Bahasa Inggris f17-5A f17-6A Keterampilan internet f17-7 f17-8 Keterampilan komputer f17-9 f17-10 Berpikir kritis f17-11 f17-12 Keterampilan riset f17-13 f17-14 Kemampuan belajar f17-15 f17-16 Kemampuan berkomunikasi f17-17 f17-18 Bekerja di bawah tekanan f17-19 f17-20 Manajemen waktu f17-21 f17-22 Bekerja secara mandiri f17-23 f17-24 Bekerja dalam tim/bekerjasama dengan orang lain f17-25 f17-26 Kemampuan dalam memecahkan masalah f17-27 f17-28 Negosiasi f17-29 f17-30 Kemampuan analisis f17-31 f17-32 Toleransi f17-33 f17-34 Kemampuan adaptasi f17-35 f17-36														

2.1. Pelaksanaan Workshop

Salah satu faktor kritis dalam persaingan meraih keunggulan fungsi Sumber Daya Manusia dalam organisasi manapun baik bisnis maupun non profit, pemerintah ataupun swasta, adalah tingkat ketersediaan dan keandalan sumberdaya manusia yang kompeten di bidang-bidang paling kritis pada saat dibutuhkan baik kualitatif dan kuantitatif.

Jumlah lulusan Program Studi Bimbingan dan Konseling Universitas Prof. Dr. Hazairin, SH (UNIHAZ) Bengkulu pada T.A 2016/2017 adalah 94 orang. Jumlah tersebut terdiri atas jumlah lulusan yang sudah bekerja dan yang belum bekerja. Seiring dengan perkembangan jaman dan untuk mencapai keunggulan Sumber Daya Manusia, UNIHAZ melalui Unit Pusat Karir dan Tracer Study (PKTS) mencoba menelusuri lulusan yang belum bekerja. Data lulusan yang belum bekerja dengan berbagai penyebab dijadikan dasar untuk melaksanakan workshop peningkatan kompetensi berupa pelatihan bimbingan konseling guna meningkatkan percaya diri lulusan dalam menghadapi wawancara kerja, pelatihan pembuatan surat lamaran baik dalam bahasa Indonesia maupun dalam bahasa Inggris.

1. Maksud dan Tujuan

Workshop di atas dilakukan guna meningkatkan kompetensi lulusan dalam menghadapi persaingan di dunia kerja.

2. Materi Workshop

Materi Workshop adalah untuk Peningkatan Kompetensi Lulusan dalam Meraih Peluang Kerja meliputi :

- a. Penyusunan surat lamaran dan CV dalam bahasa Indonesia
- b. Penyusunan surat lamaran dan CV dalam bahasa Inggris
- c. Kiat menghadapi dan menjalani wawancara dalam bahasa Indonesia
- d. Kiat menghadapi dan menjalani wawancara dalam bahasa Inggris

Metode yang digunakan adalah Kuliah Pengantar, Diskusi, Simulasi.

3. Target Peserta

Semua lulusan Universitas Prof. Dr. Hazairin, SH program studi bimbingan dan konseling T.A 2016/2017 yang belum bekerja.

4. Waktu dan Tempat

Pelaksanaan Workshop akan dilakukan pada tanggal 28-29 Agustus 2018 dan bertempat di Aula Gedung Rektorat Lantai III Universitas Prof. Dr. Hazairin, SH, Jl. Ahmad Yani No. 1 Bengkulu.

5. Narasumber

Narasumber yang akan memberikan materi workshop adalah sebagai berikut:

- a. Psikolog
- b. Nila Kencana, S.Pd., M.Pd
- c. H. Basri Muhammad, S.Sos (wirausahawan sukses alumni dari Fakultas Isipol)
- d. Suharto, SE (wirausahawan dan politikus sukses dari Fakultas Ekonomi)
- e. Wijaya Tukimin, SH (Wirausahwan yang sukses alumni dari Fakultas Hukum)

Dari kegiatan Workshop sangat berguna bagi peserta yang hadir benar-benar bisa berbagi ilmu dan pengalaman yang dimiliki narasumber untuk bisa memberikan ilmu dan wawasan tentang peningkatan kompetensi lulusan dan meraih peluang untuk sukses.

Workshop dilaksanakan pada tanggal 28-29 Agustus 2018 dihadiri oleh :

- Rektor
- wakil rektor I, wakil rektor II, wakil rektor III
- para dekan
- para wakil dekan I dan III
- para ketua program studi
- para alumni

Sebagai Narasumber :

- Psikolog
- Dosen Bahasa Inggris

Materi yang diberikan adalah :

- Penyusunan surat lamaran dan CV dalam bahasa Inggris
- Kiat menghadapi dan menjalani wawancara dalam bahasa Inggris
- Penyusunan surat lamaran dan CV dalam bahasa Indonesia
- Kiat menghadapi dan menjalani wawancara dalam bahasa Indonesia
- Tips Sukses melamar pekerjaan
- Kiat Sukses menjadi Pengusaha di Era Pasar Global

<p>SUSUNAN ACARA WORKSHOP <i>“WE CARE YOUR FUTURE”</i></p>

HARI/ TANGGAL : Minggu , 28 Agustus 2018
TEMPAT : AULA UNHAZ LANTAI 4

WAKTU	ACARA	NARA SUMBER	KETERANGAN
07.30-08.00	Registrasi Peserta		Panitia
08.00-08.30	Pembukaan laporan ketua pelaksana. Sambutan Rektor, sekaligus membuka acara.	Wakil Rektor III Rektor Unihaz	MC. Sidik Asikin,S.Sos
08.30-09.30	Penyusunan surat lamaran dan CV dalam bahasa Inggris Kiat menghadapi dan menjalani wawancara dalam bahasa Inggris	Nila Kencana, M.Pd	Moderator. Fathul Hilal, SE, M.Si
09.30-10.30	Penyusunan surat lamaran dan CV dalam bahasa Indonesia Kiat menghadapi dan menjalani wawancara dalam bahasa Indonesia Tips Sukses melamar pekerjaan	Psikolog	Moderator. Fathul Hilal, SE, M.Si
10.30-12.00	Kiat Sukses menjadi Pengusaha di Era Pasar Global	H. Basri Muhammad,M.Si (Fisipol)	Moderator. Fathul Hilal, SE, M.Si
12.00	Penutup		Panitia

HARI/ TANGGAL : Senin, 29 Agustus 2018
TEMPAT : AULA UNHAZ LANTAI 4

WAKTU	ACARA	NARA SUMBER	KETERANGAN
07.30-08.00	Registrasi Peserta		
08.00-08.30	Kiat Sukses menjadi Pengusaha di Era Pasar Global	Suharto,SE	Moderator. Fathul Hilal, SE, M.Si
08.30-09.00	Kiat Sukses menjadi Pengusaha di Era Pasar Global	Wijaya Tukimin, SH	Moderator. Fathul Hilal, SE, M.Si
09.00-09.30	Persiapan Pembukaan job fair dan bazar		Panitia
	Laporan Ketua Panitia Pelaksana		
	Sambutan Rektor		
	Sambutan Gubernur sekaligus membuka acara		
	Doa		
	Penutup		

2.2. Pelaksanaan Job Fair

Job fair dilaksanakan pada tanggal 29-30 Agustus 2018 yang diikuti oleh 10 perusahaan :

1. Bank BCA
2. BRIngin Life Sejahtera
3. Indomarco
4. Indofood
5. LP3i
6. MDP Finance
7. Armina Holiday Bengkulu
8. Cimory
9. Buana Kredit
10. Telkomsel

Tahapan Pelaksanaan Job Fair :

1. Perencanaan

Proses perencanaan Job Fair dilakukan 2 bulan sebelum pelaksanaan. Tahap ini lama karena untuk mengkonfirmasi perusahaan- perusahaan yang akan ikut dalam job fair. Pada tahap perencanaan ini terdapat beberapa hal yang perlu direncanakan untuk kegiatan Job Fair antara lain adalah waktu penentuan pelaksanaan, tempat pelaksanaan serta alokasi biaya.

Pengumuman tentang pelaksanaan Job fair untuk perusahaan- perusahaan dan para alumni adalah dengan cara :

1. Iklan
2. Penyebaran Pamflet
3. Pengumuman di median online Facebook, Email dan Whatshap
4. Penyebaran Proposal ke perusahaan door to door
5. Telepon para alumni yang belum bekerja

2. Pelaksanaan Job Fair

Pelaksanaan informasi pasar kerja atau bursa kerja dilaksanakan dalam bentuk Job Market Fair (JMF). Job Fair terbuka umum bagi para pencari kerja berusia 18 sampai 40 tahun. Pelaksanaan Job fair dilakukan pada tanggal 29-30 Agustus 2018 dimulai jam 09.00 sampai dengan 16.00 WIB

di halaman Universitas Prof.DR. Hazairin,SH Bengkulu

Setiap perusahaan di dalam stand akan menampilkan profil perusahaannya dan lowongan pekerjaan yang disediakan oleh perusahaan tersebut. Selain itu disana juga ada petugas dari pihak perusahaan yang bertugas menerima berkas lamaran dari pencari kerja yang melamar ke perusahaannya. Pencari Kerja yang sudah mengisi blangko pendaftaran yang disediakan oleh panitia dapat langsung menuju ke stand masing-masing perusahaan untuk memasukkan lamaran dan wawancara.

Pengamatan sewaktu pelaksanaan Job fair

1. Posisi yang ditawarkan oleh setiap perusahaan bervariasi mulai dari teknisi, marketing, sales, administration, akuntan, supervisor, dll. Dalam merekrut pegawai baru setiap perusahaan memiliki persyaratan masing-masing. Dari pengamatan yang kami lakukan beberapa perusahaan menetapkan persyaratan berdasarkan jurusan calon pencari kerja dan nilai IPK minimal. Dan sebagian besar perusahaan lain menetapkan persyaratan tidak berdasarkan program studi yang diambil (*All Major*) dan tidak menetapkan standart minimal IPK. Sehingga kualifikasi yang mereka lakukan adalah berdasarkan nilai posttest dari masing masing pelamar kerja. Hal ini dirasa lebih efektif karena perusahaan dapat mengetahui karakter dari setiap calon pelamar kerja.
2. Perusahaan mencari pekerja yang mempunyai kualifikasi adalah *attitude* seperti mudah berkomunikasi, memiliki jiwa *leadership*, serta kemampuan untuk beradaptasi
3. Alasan para pencari kerja mengikuti job fair antara lain :
 - Mencoba melamar ke perusahanaan yang besar karena menganggap perusahaan yang besar memperoleh gaji yang cukup tinggi sesuai dengan jabatan posisi dan nama perusahaan yang sudah *go public* umumnya akan memberikan pelayanan yang bagus bagi setiap karyawannya.
 - Beberapa pelamar pekerjaan yang lain menyatakan hal yang berbeda yakni dia memilih pekerjaan berdasarkan jabatan atau posisi pekerjaan.

2.3. Pelaksanaan Tracer Study

Pelacakan alumni lulusan T.A 2016/2017 dilakukan mulai bulan Mei sampai November 2018.

BAB IV
HASIL

1. Masa Transisi

Masa transisi adalah masa kelulusan dan mendapatkan pekerjaan. Pada masa transisi akan mendapatkan informasi mengenai kapan responden mulai menari pekerjaan, cara mencari pekerjaan, kapan mendapatkan pekerjaan pertama.

Tabel 7. Rekapitulasi Pertanyaan Masa Transisi

A	Butir Pertanyaan Masa Transisi	Jawaban (Hasil TS)
1.	Kapan anda mulai mencari pekerjaan? Pekerjaan sambilan tidak dimasukkan	50,5% sebelum lulus 34,3% sesudah lulus 15,2% tidak mencari kerja
2.	Bagaimana cara anda mencari pekerjaan tersebut ? Jawaban bisa lebih dari satu	<ul style="list-style-type: none"> • 18% Melalui Iklan • 20% Melamar Langsung • 1% Melalui Bursa Kerja • 16% Mencari Lewat Internet • 1% Menghubungi Agen Tenaga Kerja Swasta • 1% Dihubungi oleh perusahaan • 5% Membangun network • 20% Melalui Relasi • 38% Melalui Jerjaring/ Relasi Dosen • 1% Membangun bisnis sendiri
3.	Berapa bulan waktu yang dihabiskan (sebelum dan sesudah kelulusan) untuk memperoleh pekerjaan pertama?	Median 6 (bulan)
4.	Berapa perusahaan/instansi/institusi yang anda lamar (lewat surat atau e-mail) sebelum anda memperoleh pekerjaan pertama?	2 Perusahaan
5.	Berapa banyak perusahaan/instansi/institusi yang merespons lamaran anda?	Median 2 (perusahaan)

2. Pekerjaan Sekarang

Pada tabel 8 menggambarkan tentang jumlah responden yang telah bekerja, situasi responden saat ini, aktif mencari pekerjaan, jenis pekerjaan dan pendapatan responden.

Tabel 8. Rekapitulasi Pekerjaan Sekarang

B.	Pertanyaan Pekerjaan Sekarang	Jawaban Sesuai Hasil TS
1.	Apakah anda bekerja saat ini (termasuk kerja sambilan dan wirausaha)	79,7% Ya (kerja) 20,3% Tidak Bekerja
2.	Bagaimana anda menggambarkan situasi anda saat ini?	36,1% Melanjutkan Kuliah 22,2% Menikah 8,3% Sibuk dengan Keluarga 33,3% Mencari Kerja
3.	Apakah anda aktif mencari pekerjaan dalam 4 minggu terakhir	50,5% Tidak Mencari Kerja 8,3% Menunggu Lamaran 13,3% Mulai Bekerja 2minggu 17,8% Belum Pasti Bekerja
4.	Apa Jenis perusahaan/instansi/intstitusi tempat anda bekerja sekarang?	59,6% Instansi Pemerintah 1,8% LSM 25,3% Perusahaan Swasta 12,9% Wiraswasta
5.	Kira-kira berapa pendapatan anda setiap bulannya?	Rp.1.750.000,- (median)

3. Keselarasan Vertikal dan Horizontal

Pada tabel 9 menggambarkan keselarasan antara bidang studi dengan pekerjaan lulusan, tingkat pendidikan, kesesuaian pendidikan lulusan.

Tabel 9. Rekapitulasi Keselarasan Vertikal dan Horizontal

C.	Pertanyaan Keselarasan Vertikal dan Horizontal	Jawab Sesuai Hasil TS
1.	Seberapa erat hubungan antara bidang studi dengan pekerjaan anda?	18,9% Sangat erat 53,5% erat 15,7% cukup erat 7,5% kurang erat 4,3% tidak sama sekali
2.	Tingkat pendidikan apa yang paling tepat/sesuai untuk pekerjaan anda saat ini?	10,8% setingkat lebih tinggi 75,1% tingkat yang sama 13,5% setingkat lebih rendah 1% tidak perlu pendidikan tinggi
3.	Jika menurut anda pekerjaan anda saat ini tidak sesuai dengan pendidikan anda, mengapa anda mengambilnya? Jawaban bisa lebih dari satu	[1] 53,9% Pertanyaan tidak sesuai; pekerjaan saya sekarang sudah sesuai dengan pendidikan saya. [2] 6,4% Saya belum mendapatkan pekerjaan yang lebih sesuai [3] 14,2% Di pekerjaan ini saya memperoleh prospek karir yang baik [4] 0,9% Saya lebih suka bekerja di area pekerjaan yang tidak ada hubungannya dengan pendidikan saya [6] 1,8% Saya dapat memperoleh pendapatan yang lebih tinggi di pekerjaan ini [7] 5% Pekerjaan saya saat ini lebih aman/terjamin/secure [8] 4,6% Pekerjaan saya saat ini lebih menarik [9] 4,6% Pekerjaan saya saat ini lebih memungkinkan

		saya mengambil pekerjaan tambahan/jadwal yang fleksibel, dll [10] 0,9% Pekerjaan saya saat ini lokasinya lebih dekat dari rumah saya.
--	--	--

4. Kompetensi

Kompetensi yang diukur adalah kompetensi pada saat lulus dan kontribusi perguruan tinggi terhadap responden.

Tabel 10. Kompetensi

D.	Butir Pertanyaan Kompetensi	Jawaban Hasil TS
1.	Pada saat lulus, pada tingkat mana kompetensi dibawah ini anda kuasai (A)	Median dari setiap skor kompetensi 3
2.	Pada saat lulus, bagaimana kontribusi perguruan tinggi dalam hal kompetensi dibawah ini ? (B)	Mediandari setiap skor kompetensi kompetensi 3

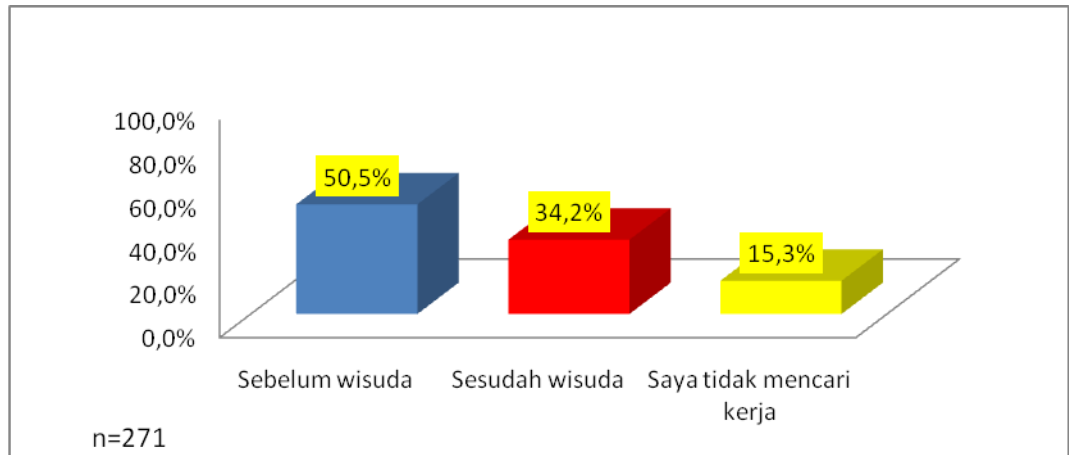
3.2. Hasil Analisis

1. Masa Transisi

Pertanyaan masa transisi adalah pertanyaan tentang kapan dan bagaimana alumni mencari pekerjaan , masa tunggu mendapatkan pekerjaan dan bagaimana tanggapan perusahaan terhadap alumni. Berikut tabel rekapitulasi :

a. Mulai Mencari Pekerjaan

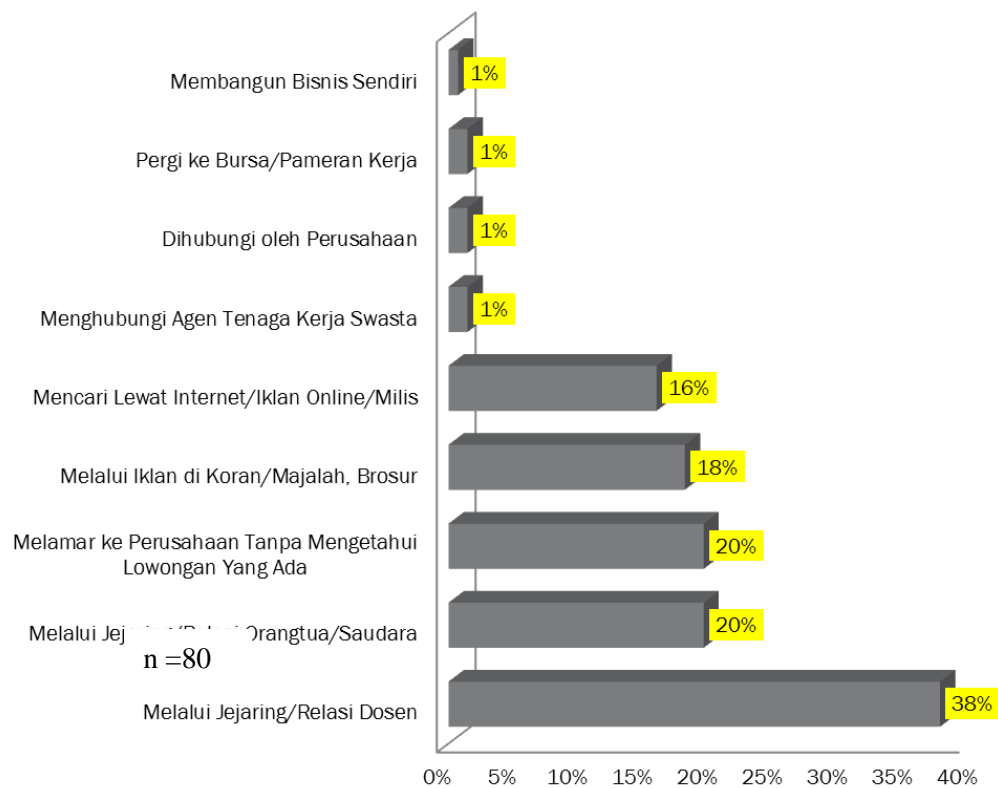
Sebagian besar responden mencari pekerjaan sebelum lulus 50,5%, 34,2% sesudah lulus dan 15,3% tidak mencari pekerjaan. Ini dikarenakan terdapat alumni yang sudah bekerja sebelum kuliah.



Gambar 8. Mulai Mencari Pekerjaan

b. Metode Mencari Pekerjaan

Dalam hal mencari pekerjaan sebagian besar responden menyatakan bahwa mereka memperoleh pekerjaan melalui jejaring/relasi dosen 38%.



Gambar 9. Cara Mencari Pekerjaan

c. Masa Tunggu

Masa tunggu kerja dari data median yang diperoleh untuk keseluruhan responden program studi bimbingan dan konseling Universitas Prof.Dr. Hazairin,SH Bengkulu adalah <6 bulan sebanyak 60 orang, 6<WT<18 bulan sebanyak 10 orang, dan WT>18 bulan sebanyak 10 orang .

d. Jumlah Perusahaan yang dilamar

Dari data median untuk seluruh responden adalah 4 perusahaan.

e. Jumlah Perusahaan yang Merespon

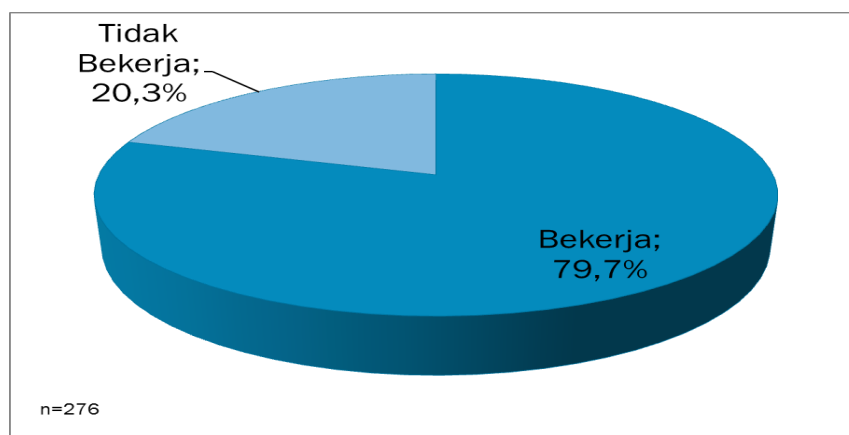
Berdasarkan dari perhitungan median adalah 2 perusahaan yang merespon responden.

2. Pertanyaan Pekerjaan Sekarang

Pertanyaan pekerjaan sekarang merupakan pertanyaan untuk mengetahui responden tentang pekerjaan saat ini dan situasi responden saat ini.

a. Pekerjaan Responden

Dari keseluruhan responden Universitas Prof.DR.Hazairin,SH Bengkulu berjumlah 271 orang 79,7% sudah bekerja sedangkan 20,3% tidak bekerja.

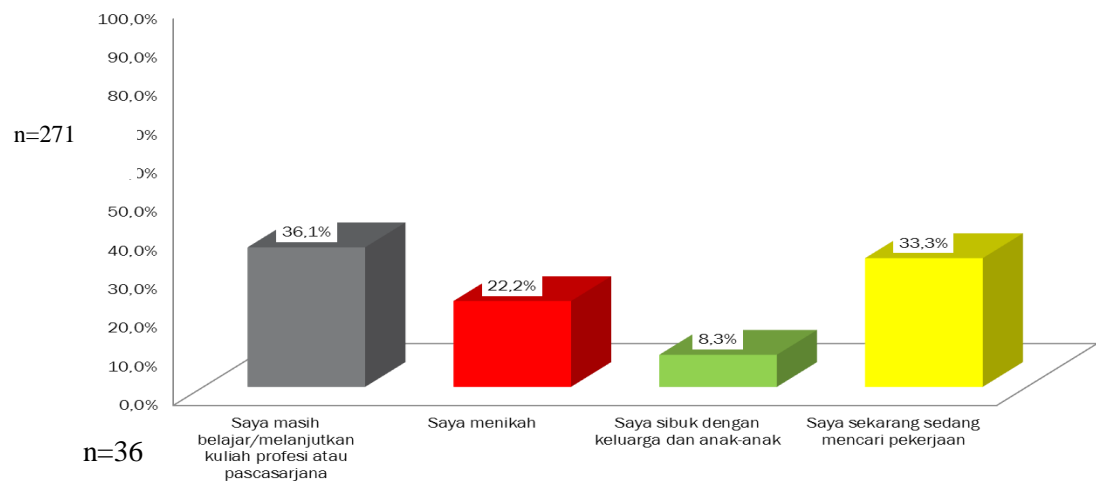


Gambar 11. Pekerjaan responden

Pada gambar 12. Terlihat Apabila dilihat bahwa program studi Agroteknologi dan Budidaya Perairan paling banyak lulusannya telah bekerja yaitu 100% sedangkan yang paling banyak tidak bekerja terdapat pada program studi Akuntansi yaitu 55%.

b. Situasi Alumni Saat Ini

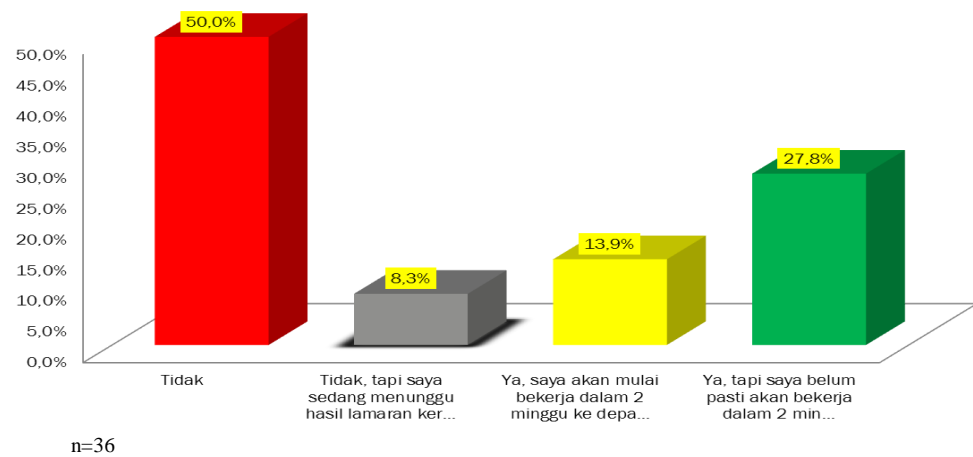
Situasi alumni saat ini menggambarkan bagaimana kesibukan alumni yang tidak bekerja saat ini. Dari data yang diperoleh bahwa alumni yang tidak bekerja n=36 yang paling banyak alumni saat ini sedang melanjutkan kuliah 36,1% sedangkan alumni yang tidak mencari pekerjaan 8,3%.



Gambar 13. Situasi Alumni Saat ini

c. Aktif Mencari Pekerjaan

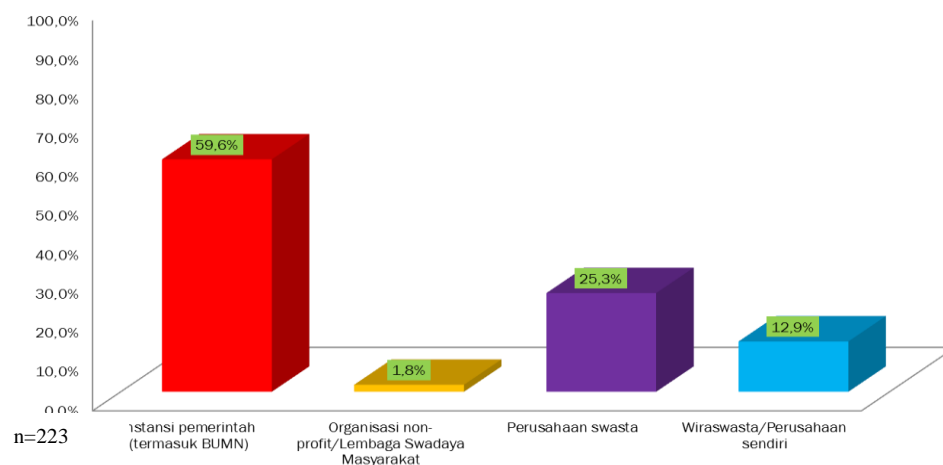
Pada pertanyaan ini diperoleh informasi dari alumni yang belum bekerja tentang keaktifan alumni mencari pekerjaan. Paling banyak alumni tidak mencari pekerjaan 50% sebagian besar dikarenakan dan paling sedikit alumni menunggu hasil lamaran kerja 8,3%.



Gambar 14. Aktif Mencari Pekerjaan

d. Jenis Pekerjaan Alumni Saat ini

Pada saat ini yang bekerja berjumlah 70 orang yang terbanyak bekerja di instansi pemerintah 59,6% sedangkan paling sedikit bekerja pada perusahaan multinasional/internasional yaitu 1,8%.



Gambar 15. Jenis Pekerjaan Alumni

e. Pendapatan Alumni

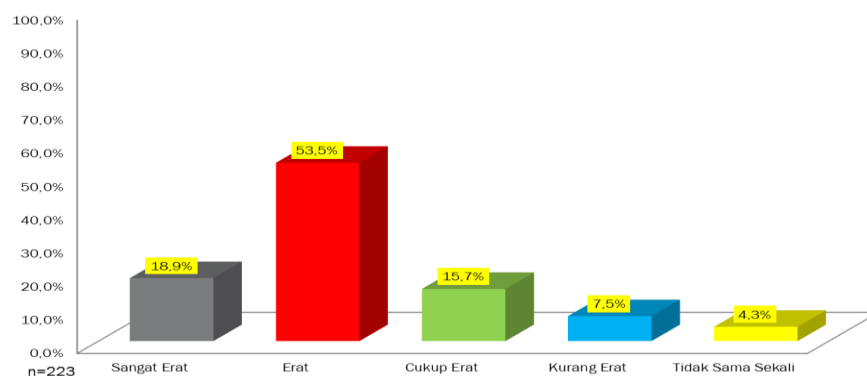
Berdasarkan dari keseluruhan alumni program studi bimbingan dan konseling Universitas Prof.DR.Hazairin,SH Bengkulu yang bekerja dihitung dengan menggunakan median pendapatan responden Rp.1.750.000,- .

3. Keselarasan Vertikal dan Horizontal

Keselarasan vertikal dan horizontal merupakan keselarasan antara jenjang pendidikan, kompetensi program studi ,jenis pekerjaan, tingkat pekerjaan yang digeluti responden sekarang.

a. Hubungan Bidang Studi dengan Pekerjaan

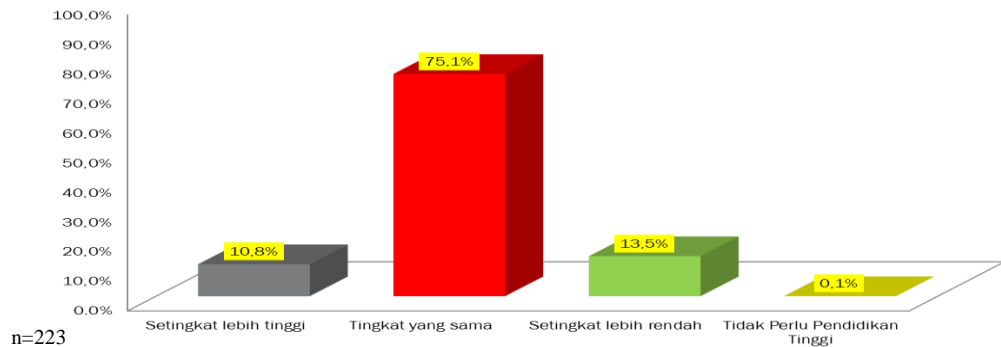
Berdasarkan informasi dari responden yang telah bekerja mengenai keselarasan hubungan pekerjaan dengan bidang studi responden. Dari Gambar 17 responden yang bekerja n=94 paling banyak mempunyai hubungan keselarasan antara bidang studi dan pekerjaan erat yaitu 53,5% sedangkan paling sedikit adalah tidak sama sekali 4,3%.



Gambar 17. Hubungan Bidang Studi dengan Pekerjaan

b. Keselarasan Tingkat Pendidikan dengan Pekerjaan

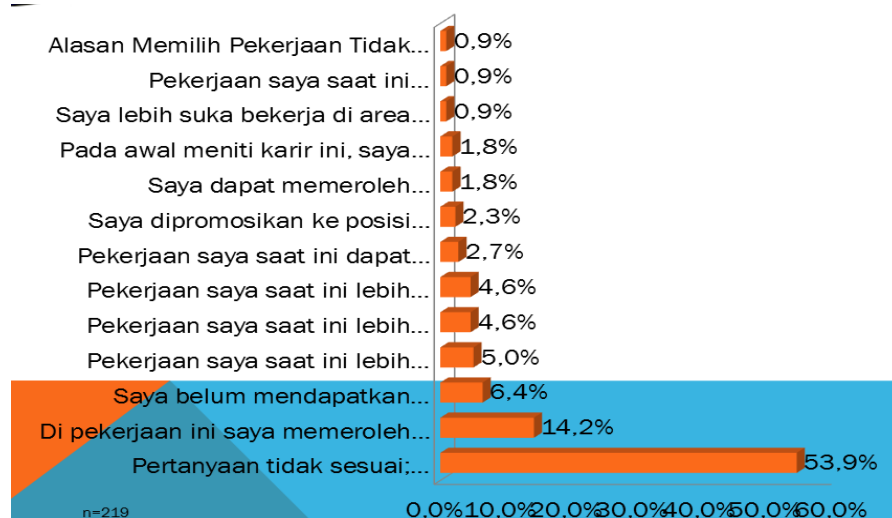
Gambar 18 menggambarkan keselarasan antara tingkat pendidikan dengan pekerjaan responden, pada proqram studi bimbingan dan konseling Universitas Prof.Dr.Hazairin,SH Bengkulu paling banyak responden bekerja pada tingkat yang sama 75,1% dan yang paling sedikit adalah 0,1% responden tidak perlu pendidikan tinggi.



Gambar 18. Keselarasan Tingkat Pendidikan dengan Pekerjaan

c. Pekerjaan Tidak Sesuai dengan Pendidikan

Pada gambar 19 responden terbanyak 53,9% menjawab bahwa pertanyaan % tidak sesuai , pekerjaan saya sekarang sudah sesuai dengan pendidikan saya berarti sebagian besar responden telah bekerja sesuai dengan pendidikannya. Dan responden paling sedikit menjawab 0,9% saya lebih suka bekerja di area pekerjaan yang tidak ada hubungannya dengan pendidikan saya.



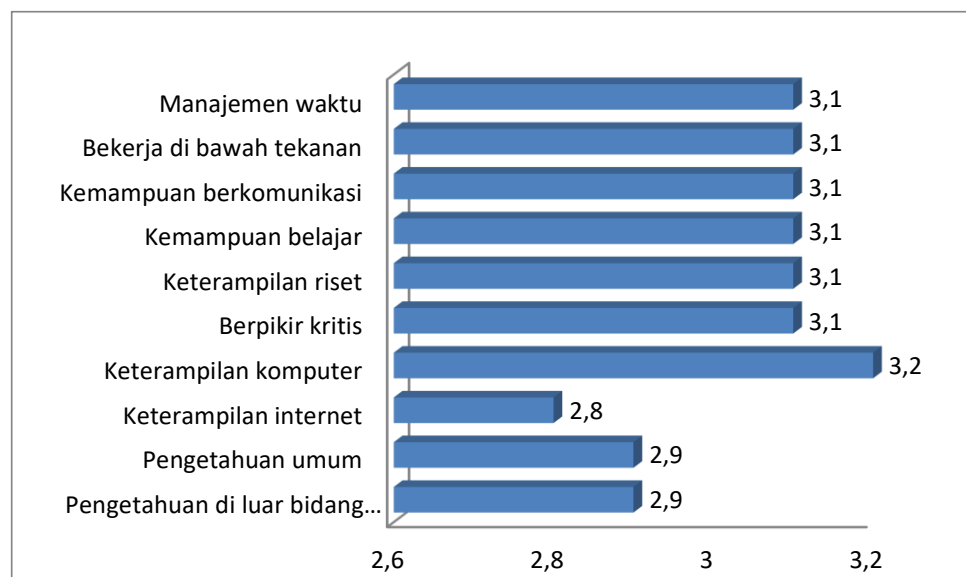
Gambar 19. Pekerjaan Tidak Sesuai dengan Pendidikan

4. Kompetensi

Berdasarkan hasil analisis kuesioner kompetensi dari responden maka diperoleh skor kompetensi 3 (median) untuk tingkat kompetensi saat lulus dan kontribusi perguruan tinggi dalam hal kompetensi juga mempunyai skor 3 (median).

a. Kompetensi Saat Lulus

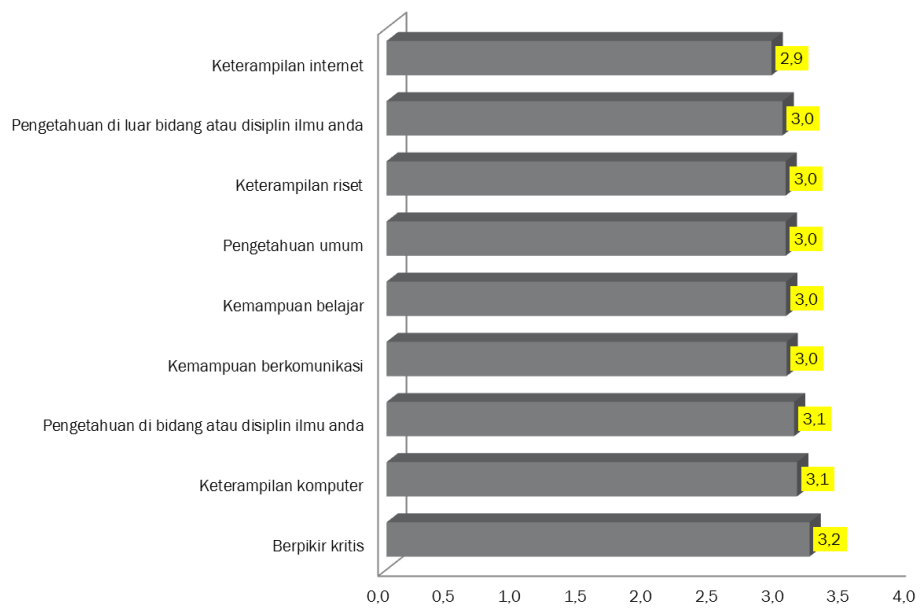
Pada gambar 20 adalah Kompetensi ketrampilan komputer mempunyai skor tertinggi 3,2 (median) sedangkan terendah untuk keterampilan internet dengan skor 2,8.



Gambar 20. Kompetensi saat lulus

b. Kontribusi Perguruan Tinggi

Kontribusi perguruan tinggi saat lulus terdapat pada gambar 21 mengenai berpikir kritis dengan skor 3,2 (median) dan terendah adalah pada ketrampilan internet 2,9 (median).



Gambar 21. Kontribusi Perguruan Tinggi

BAB IV

PENUTUP

5.1. Kendala yang Dihadapi

- Salah satu kegiatan tracer study adalah dengan melaksanakan temu alumni, job fair dan workshop akan tetapi kegiatan tersebut kurang efektif karena hanya sedikit alumni yang mengikuti kegiatan tersebut.
- Ada daerah yang tidak akses untuk komunikasi.
- Website Tracer Study belum dipergunakan
- Kurangnya minat alumni untuk mengikuti kegiatan temu alumni, job fair dan workshop

5.2. Solusi

- Dibentuknya ikatan alumni pada setiap program studi yang diketuai oleh wakil dekan III
- Pengisian formulir data alumni sebagai syarat yudisium dan wisuda.
- Sosialisasi tentang pusat karir dan tracer study dilakukan saat menjadi mahasiswa baru.
- Memberi pelatihan kepada mahasiswa di semester 7 tentang kiat mencari pekerjaan, wirausaha dan studi lanjut.
- Penggunaan Website untuk tracer study.

